

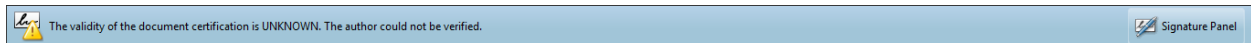
Adobe Acrobat

Estableciendo firmas como “Trusted Identity”

Establishing Signatures as a Trusted Identity



Cuando se usa una firma o certificado digital, el documento desplegará una barra azul la cual deja saber que el mismo ha sido firmado o certificado digitalmente. La forma en que se despliegan los mensajes y los iconos pueden variar, de acuerdo con la versión de Adobe Acrobat que esté utilizando, además de la cantidad de firmas o certificados incluidos en el documento. Dos ejemplos que podrá encontrar al observar la barra están ilustrados a continuación.

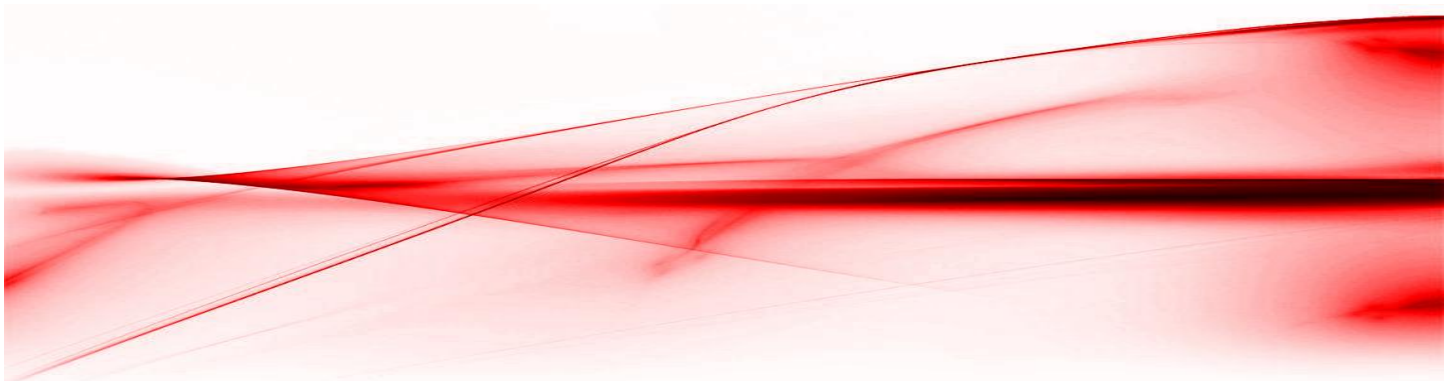


Independientemente del mensaje que se despliegue para hacerle saber que el documento está firmado o certificado, esta barra no es una forma fiable para verificar la vigencia de los mismos.

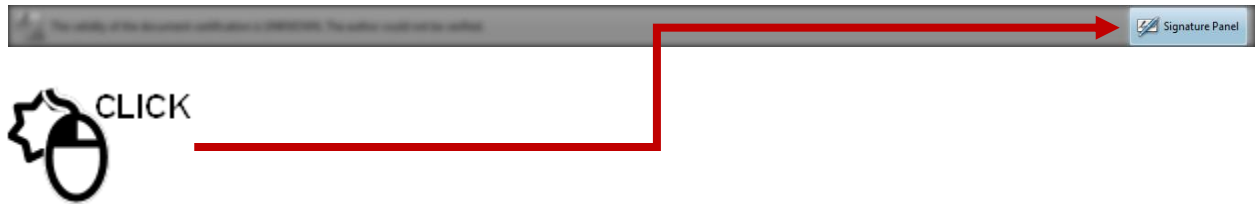
El mensaje de UNKNOWN es el más común entre todos los mensajes mostrados y uno de los menos comprendidos. El mensaje de UNKNOWN es mayormente irrelevante para el gestor de la firma o certificado dentro del documento, ya que este tiene conocimiento previo de la validez del mismo. El mensaje de UNKNOWN es la manera del programa indicarle que la firma digital contenida en el documento no ha sido validada, desde la computadora donde se está leyendo el documento, con la base de datos del “Certification Authority” (CA desde este punto en adelante). Esto quiere decir, que a toda computadora donde se lleve el documento, el mensaje de UNKNOWN le será desplegado, hasta tanto no sea pasado por el procedimiento a discutirse.

El valor real del mensaje de UNKNOWN, es para el receptor del documento, ya que esto le permite conocer si la firma o certificado digital no ha sido revocado, de acuerdo al CA. Por lo tanto, para actualizar la información acerca del estado de vigencia de la firma o certificado digital, el receptor tendrá que verificar con el CA cada vez que recibe un nuevo caso que este firmado o certificado digitalmente.

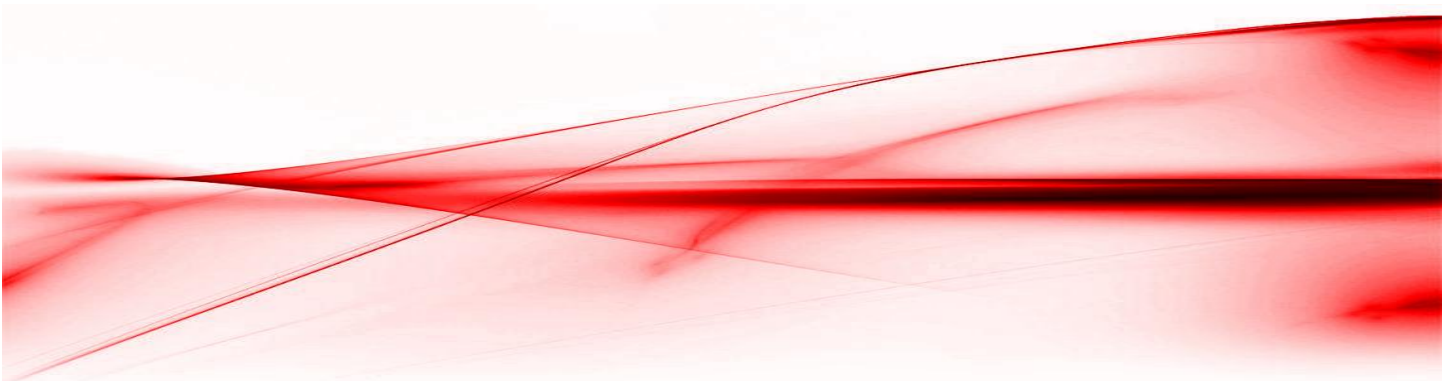
Para verificar, por primera vez, el estado de vigencia de la firma o certificado dentro del documento y eliminar el mensaje de UNKNOWN, siga los siguientes pasos.



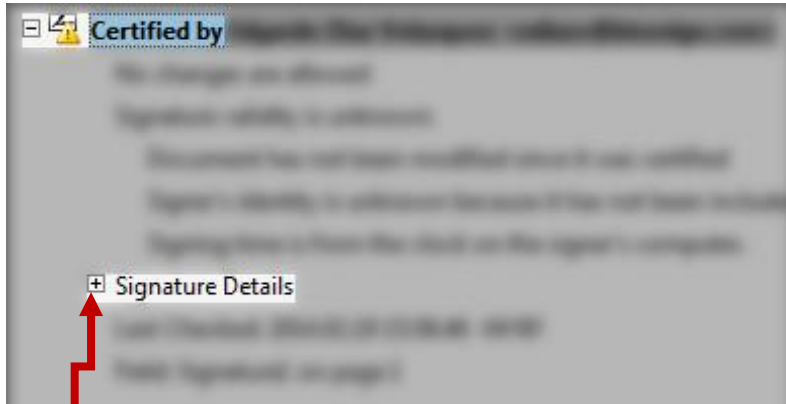
Paso 1



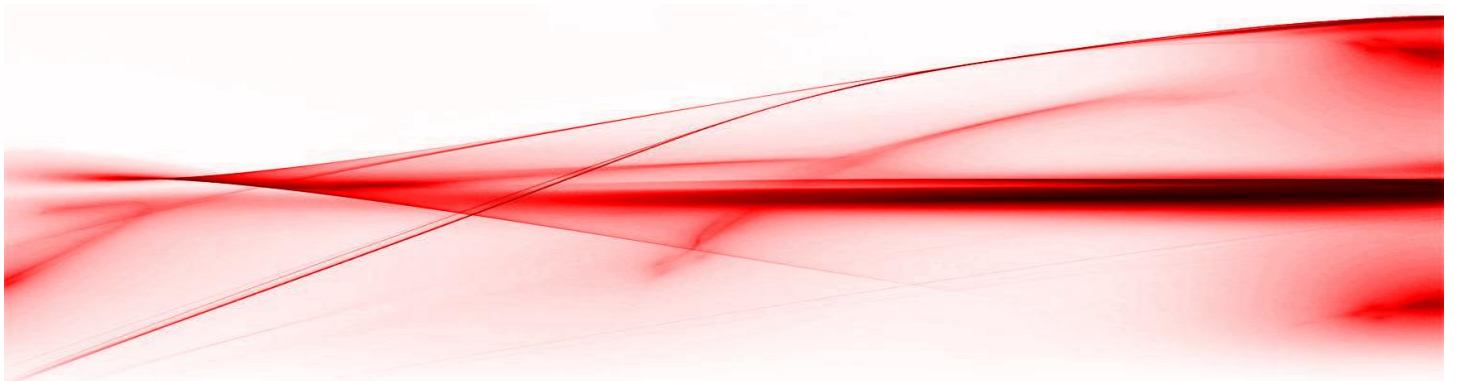
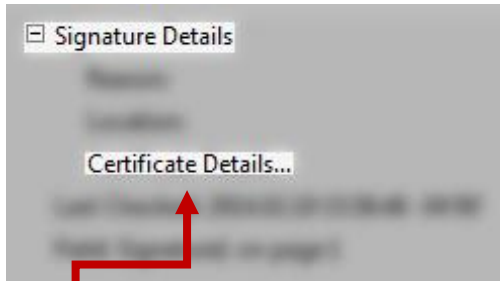
Paso 2



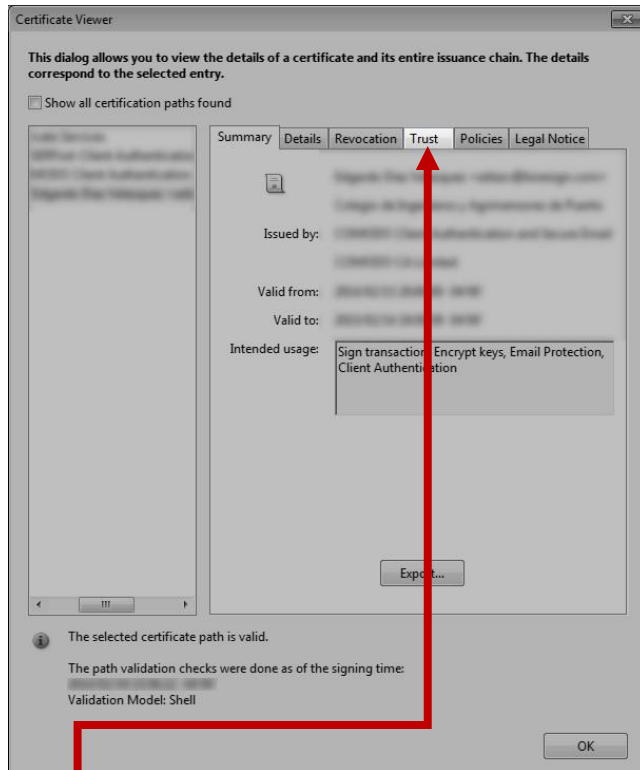
Paso 3



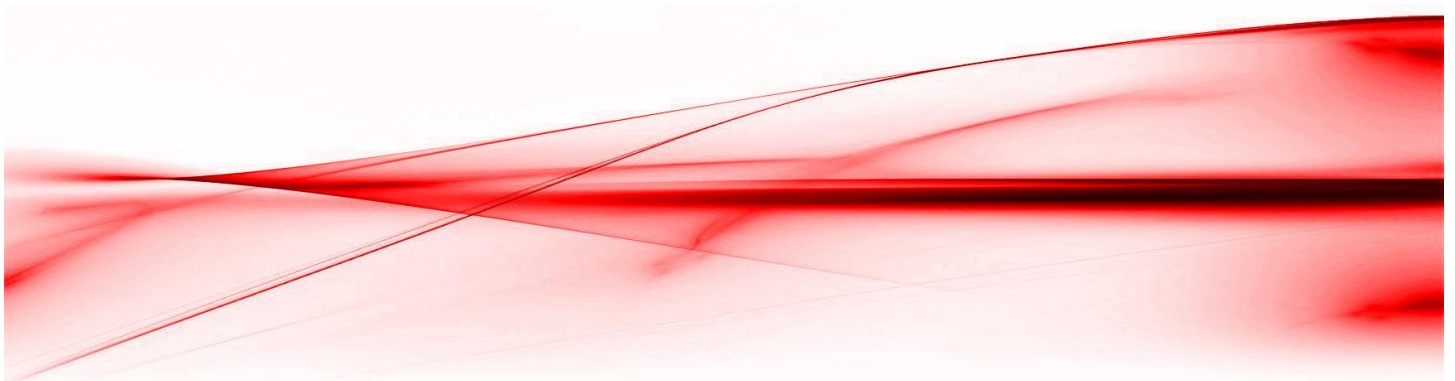
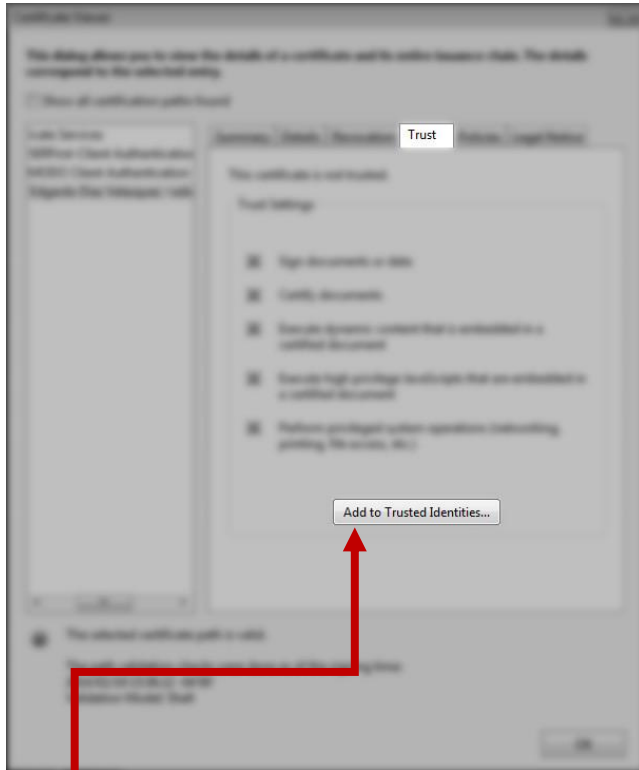
Paso 4



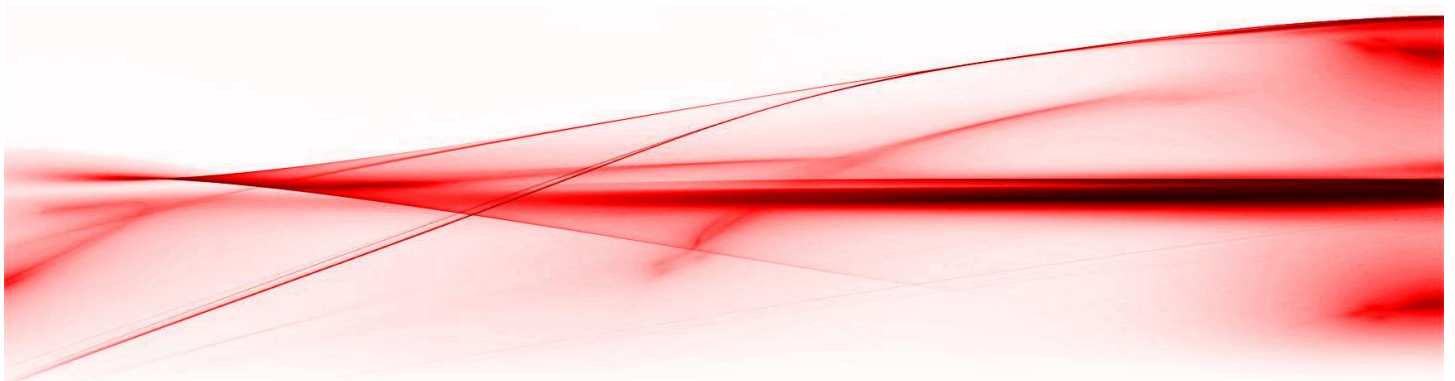
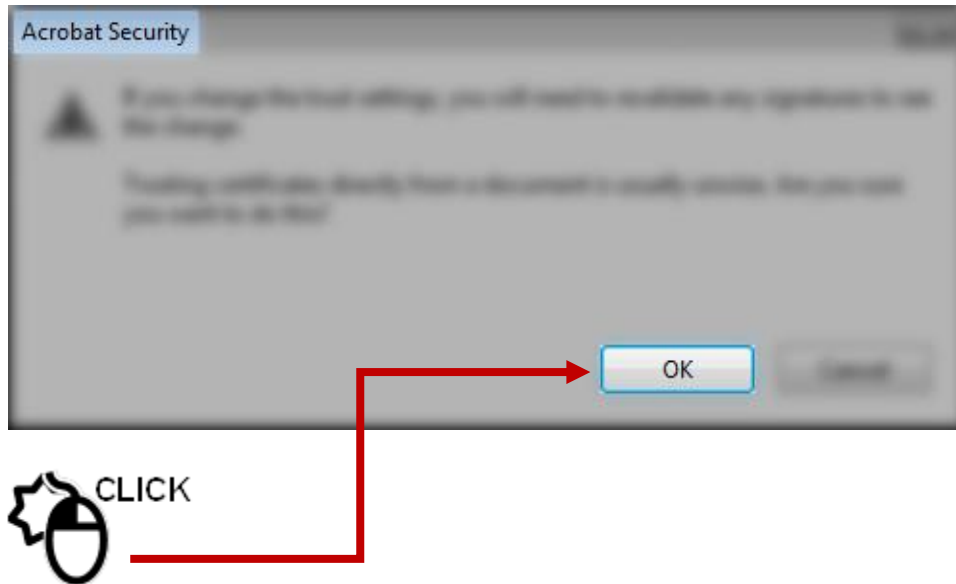
Paso 5



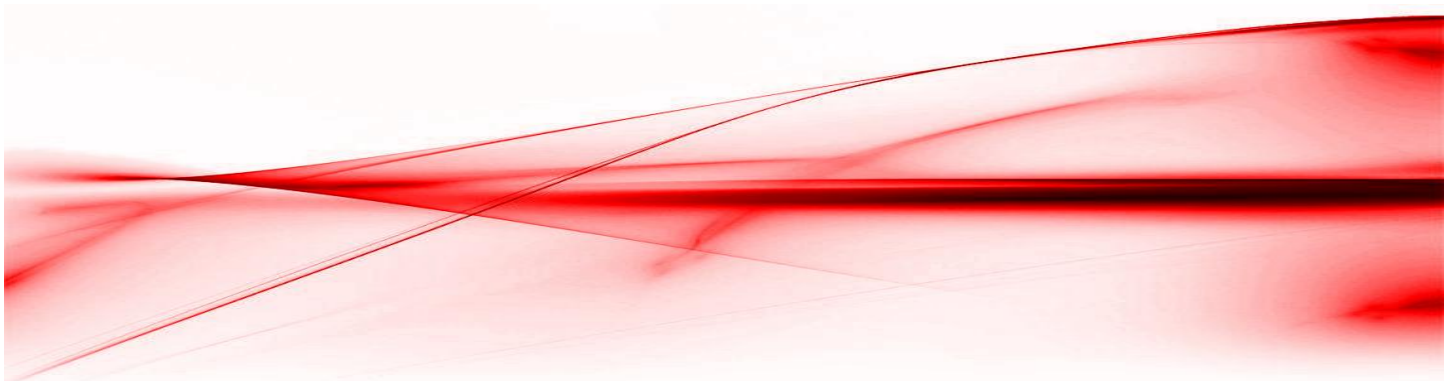
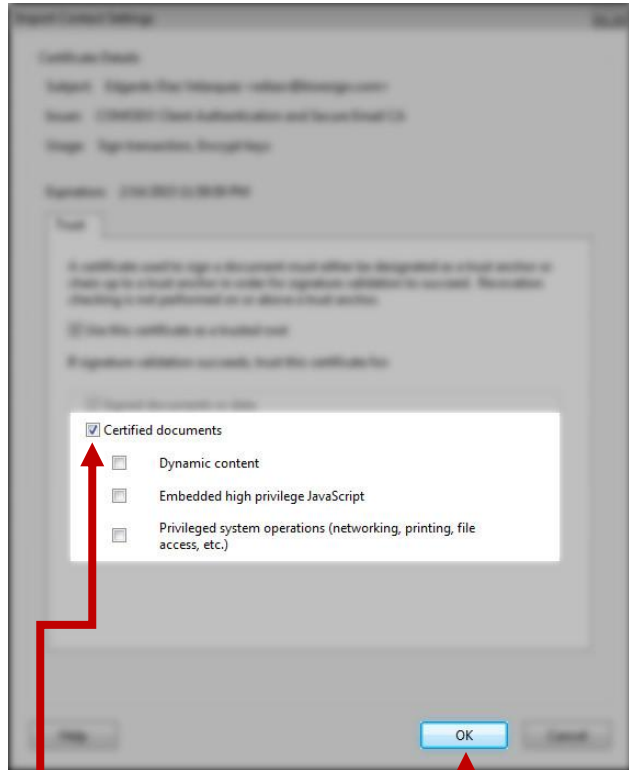
Paso 6



Paso 7



Paso 8



Paso 9



Paso 10

Cierre Adobe Acrobat y vuelva a abrir el documento.

